

# Buitenschoolse opvang



## HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT

---

Door: G. Hacour

### **Inleiding Huisregels BSO Elmo's Daycare**

In dit document treft u de huisregels zoals ze gelden binnen onze buitenschoolse opvang. Deze regels bevorderen een veilige en vertrouwde opvang van uw kind bij Elmo's Daycare.

De huisregels zijn onder andere afgeleid van het pedagogisch beleid. Wij adviseren u dan ook het pedagogisch beleid te lezen, zodat u de achterliggende gedachte van onze huisregels kent.

Onze oudercommissie heeft bij de totstandkoming van de huisregels een waardevolle bijdrage geleverd. In het belang van de functionaliteit van dit document zijn de regels kort en bondig geformuleerd.

## Inhoud

Inleiding	2
Inhoud	3
Basisregels	4
Omgangsvormen	4
Vraagstukken rond kind	4
Klachtenregeling	4
Huisregels alfabetisch	5
Aanmelden BSO	5
Aanwezigheid melden	5
Afwezigheid melden	6
Allergieën	6
Auto parkeren	6
Bereikbaarheid ouders	6
Brengen en halen van uw kind	6
Calamiteiten	7
Extra dag	7
Fiets parkeren	7
Gedag zeggen	7
Hoofdluis	7
Informatierafel	8
Kinderziekten en epidemieën	8
Klachten	8
Kleding en Schoeisel	8
Maaltijd en tussendoortjes	9
Medicijnovereenkomst	9
Mishandeling of vermoedens hiervan	9
Oversloffen	10
Ouder/verzorger en kind in Elmo's Daycare	10
Overdracht	10
Pesten	10
Roken	10
Ruilen van een dag	10
Speelgoed meenemen	11
Traktatie	11
Te laat	11
Vervoer van Elmo's Daycare naar school en van school naar Elmo's Daycare	11
Wijzigen dagen	11
Ziek zijn	11
Slotbepaling	12
Overige documenten en regelingen	12

## Bijlagen

1. Verklaring akkoord met Huishoudelijk Reglement	13
---	----

## **Basisregels**

### **Uw keuze voor Elmo's Daycare Kinderopvang**

Met uw keuze voor onze buitenschoolse opvang kiest u ervoor om een deel van de zorg en opvoeding van uw kind aan ons uit te besteden. Binnen de kaders van ons beleid houden wij zoveel mogelijk rekening met de wensen van u als ouder en de kinderen. Wij zullen u betrekken bij de keuzes die van belang zijn voor uw kind. Een goede afstemming tussen de opvang en thuis is van groot belang. Daarom horen wij graag wat uw wensen en ideeën zijn.

Kinderen worden bij Elmo's Daycare opgevangen in groepsverband. De medewerkers zorgen er gezamenlijk voor dat de individuele belangen en die van de groep als geheel in balans zijn. Elmo's Daycare is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de opvang voor ieder kind. Het is mede daarom de taak en verantwoordelijkheid van Elmo's Daycare het beleid en de regels te bepalen.

## **Omgangsvormen**

Elmo's Daycare is een veilige plek waar kinderen en volwassenen met elkaar omgaan op basis van respect en gelijkwaardigheid. Agressie of intimidatie, in welke vorm dan ook, wordt onder geen enkele omstandigheid getolereerd.

## **Vraagstukken rond uw kind**

Mocht u zich zorgen maken over uw kind, dan kunt u bij ons terecht. Schroom niet dit bespreekbaar te maken bij de pedagogisch medewerkers van uw kind, de leidinggevende of directie. Wij helpen u graag.

## **Klachtenregeling**

Als u als ouder ontevreden bent over iets betreffende de opvang van uw kind of de dienstverlening van Elmo's Daycare dan horen wij dat graag. In de meeste gevallen is het raadzaam om u ongenoegen te bespreken met de persoon die in eerste instantie verantwoordelijk is: de pedagogisch medewerker, de leidinggevende of directie.

Elmo's Daycare is aangesloten bij de SKK ( Stichting Klachtencommissie Kinderopvang). Hier kunt u terecht als u de officiële procedure wilt volgen.

Deze procedure is als volgt:

1. Een klacht kan mondeling of schriftelijk worden ingediend bij de ambtelijke secretaris van de SKK, tel 0900-0400034, email [info@klachtkinderopvang.nl](mailto:info@klachtkinderopvang.nl).
2. De SKK stelt een klachtformulier ter beschikking.
3. Stuur het ondertekende klachtformulier met uw beschrijving van de klacht en alle ter zake doende stukken naar de secretaris van de SKK.
4. De secretaris bevestigt binnen 5 werkdagen schriftelijk de ontvangst van de klacht aan de ouder/ verzorger en aan de organisatie.

5. De klachtencommissie bepaalt of de klacht wel dan niet in behandeling genomen wordt. De secretaris brengt de ouder/verzorger hiervan op de hoogte.

6. Uiterlijk 12 weken (van 5 werkdagen) na het indienen van uw klacht doet de commissie uitspraak. De uitspraak van de commissie is niet bindend. Het is een advies.

7. De directie van Elmo's Daycare laat u binnen een maand schriftelijk weten wat ze met het advies doet.

## **Huisregels alfabetisch**

### **Aanmelden buitenschoolse opvang**

Een kind vroegtijdig inschrijven voor een plaats bij de buitenschoolse opvang vergroot de kans dat Elmo's Daycare kan voorzien in de vraag van ouders/verzorgers. Inschrijven voor de buitenschoolse opvang kan vanaf de leeftijd van 4 jaar als tevens bekend is naar welke basisschool het kind te zijner tijd gaat.

- Ouders kunnen ook telefonisch, persoonlijk of via mail een informatie pakket aanvragen.
- de kinderen worden ingeschreven via een inschrijfformulier ( bijgesloten in het informatie pakket). Of een inschrijfformulier is uit te printen via [www.elmosdaycare.nl](http://www.elmosdaycare.nl)
- Inschrijf geld wordt overgemaakt naar de bankrekening van Elmo's Daycare.
- afhankelijk van inschrijvingsdatum en opnamedatum en volgens de beschikbare plaatsen worden de ouders ten laatste 2 maanden vóór de gevraagde opnamedatum op de hoogte gebracht van de toegekende/niet toegekende plaats.
- Er wordt een afspraak gemaakt voor een kennismaking en rondleiding.

### **Aanwezigheid melden**

In verband met het plannen van activiteiten e.d. verzoeken wij u de pedagogisch medewerkers te informeren als uw kind, na een periode van afwezigheid als gevolg van ziekte, vakantie of anderszins, Elmo's Daycare weer gaat bezoeken. Het liefst zodra u weet wanneer doch uiterlijk op de betreffende dag voor 09.00 uur.

### **Afwezigheid melden**

Mocht uw kind Elmo's Daycare niet bezoeken, meldt dit dan zo vroeg mogelijk en uiterlijk voor 09.00 uur op de desbetreffende dag aan de pedagogisch medewerkers. Zo hoeven wij niet onnodig te wachten met activiteiten en wordt voorkomen dat er verwarring ontstaat bij het ophalen van school.

Ook dit kunt u doen via het rechtstreeks telefoonnummer van Elmo's Daycare.

### **Allergieën**

Is uw kind allergisch, meldt dit bij de medewerkers. Zij noteren wat van belang is ten aanzien van de allergie van uw kind.

### **Auto parkeren**

Het is uitsluitend toegestaan uw auto te parkeren op de daarvoor bestemde parkeerplaats.

### **Bereikbaarheid ouders**

Zorg dat wij u altijd kunnen bereiken voor overleg. Geef wijzigingen van telefoonnummers en andere gegevens altijd direct door aan de medewerkers. Zij zorgen ervoor dat de wijzigingen in de administratie verwerkt worden.

### **Brengen en ophalen van uw kind**

U kunt uw kind tijdens schooldagen tussen 07.00 en 08.00 uur brengen. Op dagen dat de bso de hele dag open is, kunt u uw kind tussen 07.00 en 09.00 uur brengen. Ophalen kunt u uw kind tussen 17.00 en 18.30 uur.

In de vakantie heeft de bso een vakantieprogramma, er zijn dan extra activiteiten binnen en buiten Elmo's Daycare. Mocht u uw kind later willen brengen of eerder willen ophalen, informeer dan eerst bij de pedagogisch medewerkers of dit mogelijk is. De minimale afname in de vakantie is 10 uur in de week.

Zolang u samen met uw kind in het gebouw of op het terrein van Elmo's Daycare blijft, bent u zelf verantwoordelijk voor uw kind.

Elmo's Daycare sluit om uiterlijk 18.30 uur. Dit betekent dat u voor deze tijd uw kind van de groep opgehaald moet hebben.

Het kan voorkomen dat u uw kind door een ander laat ophalen, geef dit tijdig door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Diegene die uw kind komt ophalen, moet zich op verzoek van de medewerker kunnen legitimeren middels een geldig legitimatiebewijs en een ingevuld toestemmingsformulier overleggen.

### **Calamiteiten**

Bij calamiteiten kan het nodig zijn om het gebouw te ontruimen. Dit gebeurt uit voorzorg of omdat er direct gevaar is voor kinderen en anderen die zich in Elmo's Daycare bevinden. Wanneer er besloten wordt tot een ontruiming delen wij dit mee aan de kinderen en aan u, als u bij ons binnen bent en laten wij een alarmsignaal klinken. Zodra dit het geval is, verlaat u op rustige wijze het pand. U volgt gedurende een calamiteit altijd de instructies op van het personeel van Elmo's Daycare. Eventueel evacueren wij de kinderen naar een andere locatie wat tegenover ons ligt. Zodra dit het geval is worden ouders/verzorgers op de hoogte gesteld en verzocht hun kinderen te komen halen. Meldt altijd aan de leidster als u uw kind mee neemt. Het vaste team van Elmo's Daycare volgt jaarlijks de cursus BHV training.

Er worden per jaar minimaal twee brandoefening op Elmo's Daycare gehouden, in het voorjaar en najaar.

### **Extra dag**

Mocht u incidenteel een opvangdag extra willen, meldt dit dan bij de pedagogisch medewerker van uw kind. Als de groepsomstandigheden het toelaten wordt uw verzoek gehonoreerd. Een extra dag dient u schriftelijk te bevestigen en wordt in rekening gebracht.

### **Fiets parkeren**

Mocht u uw fiets achterlaten bij Elmo's Daycare, plaats deze dan in de daarvoor bestemde fietsrekken.

### **Gedag zeggen**

Aan het eind van de dag als u samen met uw kind naar huis gaat, laat uw kind dan gedag zeggen bij de medewerkers op de groep, zodat zij kunnen noteren dat uw kind naar huis is. Zo voorkomen we misverstanden bij eventuele calamiteiten.

### **Hoofdluis**

Hoofdluis is een ongemak die zich makkelijk en snel kan verspreiden. Om deze verspreiding zoveel mogelijk te beperken, vragen wij ouders/verzorgers die thuis hoofdluis geconstateerd hebben dit thuis te behandelen, voordat kind en ouder/verzorger naar Elmo's Daycare komen. Stel ons op de hoogte, zodat wij extra alert kunnen zijn.

Zodra in Elmo's Daycare hoofdluis geconstateerd wordt, overleggen wij met de ouders over de behandeling. Uit voorzorg worden alle andere kinderen onderzocht en alles in Elmo's Daycare schoongemaakt en gewassen.

## **Informatietafel**

We raden u aan om regelmatig op de informatietafel in de hal te kijken, daar staan de laatste nieuwtjes en mededelingen.

## **Kinderziekten en epidemieën**

Bij een uitbraak van een kinderziekte of epidemie raadplegen wij de GGD en handelen wij minimaal conform de voorschriften en adviezen van deze organisatie.

Meldt altijd aan de leiding als uw kind een kinderziekte heeft, of als u dit vermoedt.

## **Klachten**

Zie basisregels

## **Kleding en schoeisel**

De kinderen spelen intens in Elmo's Daycare en doen verschillende activiteiten met bijvoorbeeld zand, verf of lijm. Houdt hier rekening mee bij het kleden van uw kind. Wij proberen te voorkomen dat kleding beschadigt of vuil wordt. Zo dragen de kinderen schorten tijdens het verven en plakken. Desondanks kan het gebeuren dat kleding vuil wordt. Elmo's Daycare kan hier niet voor aansprakelijk gesteld worden. De verf- en lijmproducten die wij gebruiken zijn in de meeste gevallen uitwasbaar.

In verband met verstikkingsgevaar zijn kledingstukken waarin touwtjes rond de hals zitten niet toegestaan. Kinderen kunnen tijdens hun spel hiermee ergens achter blijven haken.

De jas van uw kind dient duidelijk herkenbaar te zijn voorzien van de voornaam van uw kind.

Kinderen mogen bij Elmo's Daycare op sloffen of sokken lopen en niet met de schoenen die buiten zijn gedragen, dit in verband met de hygiëne.

Zorg bij zomer weer dat uw kind zwemkleding bij zich heeft, bij mooi zomerweer mag deze niet ontbreken.

### **Maaltijd en tussendoortjes**

Iedere dag krijgen de kinderen vers fruit, een verantwoord tussendoortje en eventueel een avondmaaltijd (€ 35 voor een 10 strippenkaart). In vakanties en op vrije dagen ook een broodmaaltijd (lunch).

In overleg is het mogelijk om over individuele wensen, zoals een speciaal dieet, afspraken te maken. Dit geldt ook voor wensen ten aanzien van vegetarisch voedsel.

### **Medicijnovereenkomst**

Het kan zijn dat uw kind medicijnen gebruikt. Om te zorgen dat deze toediening hiervan goed uitgevoerd wordt, maken wij gebruik van een formulier medicijntoediening. In dit formulier wordt de wijze van toediening en de dosering vastgelegd.

Zorg dat u medicijnen beschikbaar stelt in de originele verpakking inclusief de gebruiksaanwijzing en dat de houdbaarheidsdatum niet overschreden is. Het formulier van de medicijntoediening kunt u krijgen bij de pedagogisch medewerkers.

### **Mishandeling of vermoedens hiervan**

Kindermishandeling of vermoedens hiervan worden gemeld bij het Advies en Meldpunt Kindermishandeling. Elmo's Daycare zal ouders/verzorgers uitnodigen voor een gesprek.

Onder kindermishandeling verstaan wij alle vormen van geestelijke, lichamelijk en seksueel geweld tegen kinderen, of het nalaten van zorg en aandacht. Het kan gaan om ouders, pedagogische medewerkers of andere mensen in de omgeving van het kind.

Kinderen bevinden zich in een kwetsbare positie en ouders vertrouwen de zorg van hun kinderen toe aan Elmo's Daycare. Er ligt een grote verantwoordelijkheid bij medewerkers van Elmo's Daycare. Alle medewerkers dienen voor aanvang van hun dienstverband of een stage een Verklaring Omtrent Gedrag te kunnen overleggen (VOG). Deze wordt alleen door Justitie afgegeven als iemand geen strafbare feiten heeft gepleegd in Nederland, die in conflict zijn met de vertrouwenspositie die zij innemen. Medewerkers zijn getraind signalen te herkennen, er is voor hen een externe vertrouwenspersoon beschikbaar en een procedure van verdenking van een collega. Signalen worden altijd serieus genomen en grondig onderzocht. Vanuit Elmo's Daycare is er veel aandacht voor het goed functioneren van de medewerkers en stagiaires. Het protocol is in te zien op onze site. [www.elmosdaycare.nl](http://www.elmosdaycare.nl)

### **Oversloffen**

Bezoekers van Elmo's Daycare die geen sloffen dragen, dienen in het pand altijd de **oversloffen** te dragen om hygiënische redenen. Deze oversloffen vind u bij binnenkomst naast de deur aan uw linker hand.

### **Ouder/ verzorger en kind in Elmo's Daycare**

Zolang u samen met uw kind in het gebouw of op het terrein van Elmo's Daycare verblijft, bent u zelf verantwoordelijk voor uw kind.

### **Overdracht**

De overdracht is het moment dat de pedagogisch medewerker en de ouder/verzorger elkaar informeren over hoe het thuis en in Elmo's Daycare is gegaan. Door goed op de hoogte te zijn over wat er met het kind is gebeurd, kunnen beide partijen goed inspelen op de behoeftes van het kind. Mochten ouders/verzorgers de behoefte hebben om, buiten het jaargesprek, uitgebreider met de pedagogisch medewerker te spreken, dan kunnen zij hiervoor een afspraak maken.

### **Pesten**

Ieder kind is wel eens het slachtoffer van een pesterijtje. Mocht een kind structureel het slachtoffer zijn van pesten dan heeft dit schadelijke gevolgen voor de ontwikkeling van het kind. Door de voortdurende aandacht voor de relatie tussen kinderen en tussen kinderen en medewerkers is er een veilig klimaat in Elmo's Daycare. Hierdoor is pesten bespreekbaar en komt daardoor weinig voor. In die gevallen dat er vastgesteld is dat er gepest wordt, worden er speciale maatregelen getroffen om een eind te maken aan het pesten. Mocht u het vermoeden hebben dat uw kind pest of gepest wordt, bespreek dit dan met de pedagogisch medewerker.

### **Roken**

Wij zijn van mening dat roken en kinderen niet samengaan, derhalve is het in het gebouw en op het buitenterrein van Elmo's Daycare niet toegestaan te roken.

### **Ruilen van een dag**

Mocht u incidenteel een opvangdag willen ruilen, meldt u dit dan bij de pedagogisch medewerker van uw kind of administratie. Ruilen is uitsluitend toegestaan met dagen die binnen dezelfde week vallen. Als de groepsomstandigheden het toelaten wordt uw verzoek gehonoreerd. U kunt maximaal gebruik maken van 6 ruildagen per kalenderjaar. Een ruildag dient u

schriftelijk te bevestigen. Voor een ruildag worden geen extra kosten in rekening gebracht, tenzij er extra uren bijkomen.

### **Speelgoed meenemen**

Kinderen mogen hun eigen speelgoed meenemen naar Elmo's Daycare. Het is aan de pedagogisch medewerkers om te bepalen of het kind in Elmo's Daycare ook met zijn eigen speelgoed mag spelen. Elmo's Daycare is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging.

### **Traktatie**

Het is gewenst dat eventuele traktaties die de kinderen uitdelen verantwoord, veilig en gezond zijn. Overleg vooraf met de medewerkers, deze geven u ook graag tips.

### **Te laat**

Ouders/verzorgers als het kind tot sluitingstijd blijft, halen het kind ten laatste 5 minuten vóór sluitingstijd af. Bij laattijdig afhalen wordt een waarschuwing aan de ouders gegeven. Bij herhaaldelijk laattijdig afhalen wordt aan de ouders gevraagd om een andere oplossing te zoeken. Indien de ouders niet meewerken, krijgen de ouders een boete, wordt deze niet betaald dan kan de toegang van het kind tot het kinderdagverblijf geweigerd worden..

### **Vervoer van Elmo's Daycare naar school en van school naar Elmo's Daycare**

De kinderen die gebruik maken van onze vso, worden lopend, of met een auto naar school gebracht. Dit gebeurt zoveel mogelijk door een vaste medewerker. Zij brengen de kinderen ook in de klas, tenzij de kinderen met toestemming van ouder/verzorger zelf naar de klas mogen lopen.

Als de school uit gaat, zijn er medewerkers van Elmo's Daycare aanwezig, die de kinderen op een van te voren afgesproken plek opvangen. Leerkrachten kunnen eventuele bijzonderheden aan ons doorgeven, die wij weer op onze beurt weer door kunnen geven aan de ouder/verzorger.

### **Wijzigen dagen**

Als u de opvangdagen van uw kind structureel wenst te wijzigen, dient u dit schriftelijk of per e-mail kenbaar te maken bij de administratie ([elmosdaycare@telfort.nl](mailto:elmosdaycare@telfort.nl)).

Wilt u minder opvangdagen, dan dient u een termijn van twee maanden in acht te nemen. Uitbreiding en wijzigen van dagen kan alleen als de bezetting dit toelaat, en in principe alleen per de eerste of de zestiende van een maand. Indien de wijziging zondermeer doorgevoerd kan worden, krijgt u van ons een nieuwe plaatsingsovereenkomst, is het echter niet of nog niet mogelijk dan nemen wij contact met u op.

### **Ziek zijn**

Zieke kinderen hebben extra aandacht en verzorging nodig en kunnen daarom het beste thuis verzorgd worden. Bovendien kan er sprake zijn van

besmettingsgevaar voor de andere kinderen. Bij ziektesymptomen zoals koorts (een lichaamstemperatuur van 38,5 graden Celsius en hoger), braken, diarree en bij kinderziektes moet het kind thuis blijven en goed uitzielen.

Wordt uw kind op Elmo's Daycare ziek dan wordt van u verwacht, dat u, na hierover door ons geïnformeerd te zijn, uw kind komt halen.

Als uw kind niet naar de bso kan komen omdat het ziek is, meldt dit dan bij de pedagogisch medewerker van uw kind. U kunt ze bereiken via het rechtstreekse nummer.

### **Slotbepaling**

Daar waar de huisregels niet in voorzien beslist de directie.

### **Overige documenten en regelingen**

Algemene Voorwaarden:

U kunt de algemene voorwaarden bij de directie aanvragen.

**VERKLARING**

De heer/mevrouw . . . . .

ouders van . . . . .

adres . . . . .

. . . . .

Tekenen voor ontvangst van het Huishoudelijk Reglement van het  
KINDERDAGVERBLIJF Elmo'S Daycare  
Uitwierderweg 98  
9933GX, Delfzijl.  
( 15 pagina's, 1 bijlage)

Zij verklaren de bepalingen van dit Huishoudelijk Reglement te  
aanvaarden.

Plaats en Datum

Handtekening

.....

.....